**28.06.2024 г. №5/18**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАРАТСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАРАТСКОЕ» ОТ 30.09.2021 № 4/31 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О** **МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ** **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАРАТСКОЕ»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 №248-ФЗ «О государственном контроле ( надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 03.11.2016 №96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Харатское», Дума муниципального образования «Харатское»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Харатское», утвержденное решением Думы муниципального образования «Харатское» от 30.09.2021 № 4/31 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами ( далее – контролируемые лица) обязательных требований установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к:

- использованию и сохранности жилищного фонда;

- жилым помещениям, их использованию и содержанию;

- использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

- порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

- порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

- формированию фондов капитального ремонта;

- созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);

- обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

- предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

- требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

2) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

3) правил:

- изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

- содержания общего имущества в многоквартирном доме;

- изменения размера платы за содержание жилого помещения;

- предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.»;

1.2. В подпункте 2 пункта 1.7. раздела 1 Положения слова «должностным регламентом или» исключить;

1.3. Подраздел 3.4. раздела 3 Положения дополнить пунктами 3.4.7. – 3.4.11. следующего содержания:

«3.4.7. Срок проведения обязательного профилактического визита определяется Контрольным органом самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.

3.4.8. Контролируемое лицо вправе обратиться в Контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также - заявление контролируемого лица).

3.4.9. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.10. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

3.4.11. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

1.4. Пункт 4.1.11. подраздела 4.1. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.»;

1.5. Пункт 4.3.4. подраздела 4.3. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.3.4. Проведение администрацией плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) инспекционный визит - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - один раз в 2 года, для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 3 года, для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 4 года;

2) документарная проверка - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - один раз в 3 года, для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 4 года, для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 5 лет;

3) выездная проверка - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, - один раз в 4 года, для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - один раз в 5 лет, для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - один раз в 6 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.»;

1.6. Подраздел 4.3. раздела 4 Положения дополнить пунктом 4.3.6. следующего содержания:

«4.3.6. В ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий подлежат включению контрольные мероприятия по объектам контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает установленный пунктом 4.3.4 настоящего Положения период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного мероприятия.»;

1.7. Пункт 4.5.1. подраздела 4.5. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа.»;

1.8. Пункт 4.6.3. подраздела 4.6. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.»;

1.9. Пункт 4.7.3. подраздела 4.7. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«4.7.3. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона.»;

1.10. Подпункт 1 пункта 4.8.2. подраздела 4.8. раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона;»;

1.11. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции:

«

Приложение №1

к Положению о муниципальном

жилищном контроле на территории

муниципальное образование «Харатское»

**Перечень должностных лиц администрации муниципального образования «Харатское», уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля**

1. Глава МО «Харатское»

2. Специалист администрации

».

2. Опубликовать настоящее решениев газете «Харатский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Харатское» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решениевступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы муниципального

образования «Харатское»

Глава муниципального образования

«Харатское» С.М. Толстиков